Документ предоставлен КонсультантПлюс

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ
от 30 сентября 2016 г. N 99

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Департамента ЗТ и СЗН НАО от 05.12.2016 N 128, от 29.12.2016 N 143, от 02.06.2017 N 44, от 15.02.2018 N 16, от 22.01.2019 N 2, от 28.10.2019 N 52, от 24.12.2019 N 70)

В соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 N 260-п "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа" приказываю:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников бюджетных учреждений государственной системы здравоохранения населения Ненецкого автономного округа согласно Приложению.

2. Руководителям бюджетных учреждений государственной системы здравоохранения Ненецкого автономного округа (далее - учреждение):

1) разработать и утвердить в срок до 1 ноября 2016 года положение об оплате труда работников учреждений;

2) обеспечить своевременное уведомление сотрудников учреждения о предстоящих изменениях условий оплаты труда, связанных с изменением систем оплаты труда, в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.1. Руководителям учреждений обеспечить проведение тарификации работников в установленные сроки в соответствии с Порядком проведения тарификации работников учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа.
(п. 2.1 введен приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 02.06.2017 N 44)

3. Настоящий приказ, за исключением пункта 2, вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее чем через десять дней после официального опубликования и применяется в 2016 году при составлении, рассмотрении и утверждении проекта окружного бюджета на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

Пункт 2 настоящего приказа вступает в силу со дня официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
С.Ю.КАНЕВА

Приложение
к приказу Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 30.09.2016 N 99
"Об оплате труда работников
бюджетных учреждений государственной
системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа"

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

Список изменяющих документов
(в ред. приказов Департамента ЗТ и СЗН НАО от 05.12.2016 N 128,
от 29.12.2016 N 143, от 22.01.2019 N 2, от 28.10.2019 N 52,
от 24.12.2019 N 70)

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников бюджетных учреждений государственной системы здравоохранения Ненецкого автономного округа (далее - Примерное положение, учреждения) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законом Ненецкого автономного округа от 30.10.2004 N 522-ОЗ "Об оплате труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа", постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 N 260-п "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа".

2. Примерное положение включает в себя:

1) минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы медицинских и фармацевтических работников, работников занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, работников учебно-вспомогательного и педагогического персонала по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп;

2) требования к структуре фонда оплаты труда;

3) порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

4) условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера;

5) другие вопросы оплаты труда.

3. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается положением об оплате труда работников соответствующего учреждения (далее - положение об оплате труда), утверждаемым руководителем учреждения, в соответствии с коллективным договором,

соглашениями, локальными нормативными актами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, содержащими нормы трудового права, а также Примерным положением.

4. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" и от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" в части оплаты труда работников бюджетной сферы, положений Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р, отраслевых и региональных планов мероприятий ("дорожных карт") по развитию отраслей социальной сферы;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих либо профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

настоящего Примерного положения.

5. Заработная плата работников учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат) при введении новых систем оплаты труда и их изменении не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой этим работникам до введения таких систем оплаты труда и их изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

В случае, если месячная заработная плата работника (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, то работодателем осуществляется доплата в размере разницы между минимальным размером оплаты труда, установленным федеральным законом, и месячной заработной платой работника (без учета районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях).
(п. 5 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

6. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда, формируется за счет всех источников финансирования и предельными размерами не ограничивается.

7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

8. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения по согласованию с Департаментом здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее - Департамент), предельной численности работников учреждения и включает в себя все должности.

II. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы

9. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается работнику учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в учреждении положением об оплате труда.

10. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих устанавливаются в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 N 260-п "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа".

11. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям медицинских и фармацевтических работников учреждений устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Примерному положению на основе профессиональных квалификационных групп должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

12. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, устанавливаются в соответствии с приложением 2 к настоящему Примерному положению на основе профессиональных квалификационных групп должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 марта 2008 года N 149н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг".

13. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников учебно-вспомогательного и педагогического персонала устанавливаются в соответствии с приложением 3 к настоящему Примерному положению на основе профессиональных квалификационных групп должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

14. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников, не включенных в профессиональные квалификационные группы, устанавливаются в соответствии с приложением 4 к настоящему Примерному положению.

15. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

16. Отнесение должностей работников учреждения к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

17. При установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников не допускается установление по должностям (профессиям), входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установление диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп или по должностям (профессиям) работников с равной сложностью труда.

18. Размеры окладов по должностям, отнесенным к первому квалификационному уровню последующей профессиональной квалификационной группы должны быть больше размеров окладов по должностям, отнесенным к последнему квалификационному уровню предыдущей профессиональной квалификационной группы.

III. Требования к структуре фонда оплаты труда

19. Фонд оплаты труда учреждения формируется на финансовый год исходя из объема субсидий, поступающих из окружного бюджета Ненецкого автономного округа, средств государственных внебюджетных фондов, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, в соответствии с методикой формирования фонда оплаты труда, утверждаемой приказом Департамента.
(п. 19 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 24.12.2019 N 70)

20. Предельная доля фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала не должна превышать 40 процентов от фонда оплаты труда по учреждению.

Учреждения должны обеспечивать соблюдение требований к структуре фондов оплаты труда работников учреждений, установленных настоящим Примерным положением.

21. Примерный перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения установлен в приложении 5 к настоящему Примерному положению.

22. При отнесении должностей персонала учреждения необходимо учитывать следующие принципы:

к административно-управленческому персоналу относятся работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения;

к вспомогательному персоналу относятся работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом государственного учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

23. В целях сохранения кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности работы в учреждениях, снижения внутрирегиональной дифференциации в оплате труда рекомендуется соблюдать структуру заработной платы медицинских работников, сбалансировав ее таким образом, чтобы без учета выплат компенсационного характера за работу в местностях с особыми климатическими условиями 55 - 60 процентов заработной платы направлялось на выплаты по окладам, 30 процентов структуры заработной платы составляли стимулирующие выплаты преимущественно за достижение конкретных результатов деятельности по показателям и критериям эффективности, повышение квалификации, 10 - 15 процентов структуры заработной платы выплаты компенсационного характера в зависимости от условий труда

медицинских работников.

IV. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

24. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их применения устанавливаются положением об оплате труда учреждения, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа, содержащими нормы трудового права, Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа, утвержденным постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 N 260-п "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа" (далее - Перечень видов выплат компенсационного и стимулирующего характера).

25. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

26. Выплаты медицинским работникам учреждений, участвующим в оказании психиатрической помощи, медицинским работникам непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, медицинским работникам осуществляющим диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, и лицам, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека, работающим в учреждениях, осуществляются по результатам специальной оценки условий труда в размерах, не менее чем определенных в приложении 6 к настоящему Примерному положению.

27. Выплаты компенсационного характера (за исключением выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями) устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы или в абсолютном значении, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или Ненецкого автономного округа.

28. Размер и порядок применения выплат компенсационного характера работникам, занятым в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент, надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

29. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются или отменяются по результатам специальной оценки условий труда, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

V. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

30. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их применения устанавливаются положением об оплате труда учреждения, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений, в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного и стимулирующего характера и с учетом показателей эффективности деятельности работников.

В целях принятия решения об осуществлении выплат стимулирующего характера в учреждениях создаются комиссии под руководством руководителей учреждений с участием, при

их наличии, представительных органов работников учреждений.

31 - 32. Утратили силу. - Приказ Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2.

Приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 28.10.2019 N 52 в пункт 33 внесены изменения, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

33. Выплаты за стаж работы осуществляются пропорционально фактически отработанному времени.

Порядок установления стажа работы, назначения, выплаты и размеров надбавки за стаж работы устанавливаются Департаментом.
(п. 33 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 28.10.2019 N 52)

34. Выплаты за наличие ученых степеней, почетных званий:

Выплаты работникам за наличие ученой степени, соответствующей профилю профессиональной деятельности по занимаемой должности, устанавливаются в следующих размерах:

кандидат наук - в размере двух тысяч рублей;

доктор наук - в размере трех тысяч рублей.

Выплаты работникам за наличие почетного звания Российской Федерации, соответствующего направленности (профилю) и специфике выполняемой работы, устанавливаются в размере пяти тысяч рублей.

Лицам, имеющим несколько ученых степеней по профилю работы в государственном учреждении, устанавливается выплата за одну ученую степень. Лицам, имеющим несколько почетных званий, выплата устанавливается за одно почетное звание.

Выплаты за наличие ученых степеней, почетных званий производятся в абсолютном значении без применения районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера.
(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

35. Минимальный размер выплаты за высокое профессиональное мастерство (категории, классность) составляет 5 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

Квалификационная категория, классность учитывается при работе работника по той специальности, по которой присвоена квалификационная категория.
(п. 35 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 05.12.2016 N 128)

36. Выплата специалистам учреждений (структурных подразделений), работающим в сельской местности, устанавливается в размере 25 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

37. Выплаты за качество, интенсивность и высокие результаты работы осуществляются по основному месту работы, пропорционально фактически отработанному времени, в зависимости от достижения установленных (плановых) показателей и критериев эффективности деятельности и качества оказываемых услуг (выполненных работ), определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Департамента.

(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

Минимальный размер выплаты за качество, интенсивность и высокие результаты работы составляет 1 процент от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
(абзац введен приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

38. Медицинским работникам, имеющим высшее или среднее медицинское образование, рекомендуется устанавливать выплаты за качество, интенсивность и высокие результаты работы, в зависимости от достижения установленных показателей и критериев эффективности деятельности, в следующих размерах:

врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым, врачам общей практики (семейным врачам) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях, а также врачам-педиатрам за оказанную медицинскую помощь в общеобразовательных школах и дошкольных образовательных учреждениях в размере, определяемом медицинской организацией;

медицинским сестрам участковым врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинским сестрам врачей общей практики (семейных врачей) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях, а также фельдшерам и медицинским сестрам за оказанную медицинскую помощь в общеобразовательных школах и дошкольных образовательных учреждениях в размере, определяемом медицинской организацией;

медицинским работникам фельдшерско-акушерских пунктов, фельдшерских здравпунктов: заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами, заведующим здравпунктами, фельдшерам, акушерам (акушеркам) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях в размере, определяемом медицинской организацией, медицинским сестрам в размере, определяемом медицинской организацией.

Выплаты медицинским работникам подразделений скорой медицинской помощи и экстренной консультативной скорой медицинской помощи (скорой специализированной (санитарно-авиационной) медицинской помощи) за оказанную скорую медицинскую помощь вне медицинской организации рекомендуется устанавливать в следующих размерах:

врачам в размере, определяемом медицинской организацией;

фельдшерам в размере, определяемом медицинской организацией;

медицинским сестрам в размере, определяемом медицинской организацией.

Выплаты врачам-специалистам, за исключением врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых, врачей общей практики (семейных врачей) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях, а также за исключением врачей-педиатров за оказанную медицинскую помощь в общеобразовательных школах и дошкольных образовательных учреждениях, рекомендуется устанавливать в размере, определяемом медицинской организацией.

Специалистам, имеющим среднее медицинское образование, за исключением медицинских сестер участковых врачей-терапевтов участковых, врачей-педиатров участковых и медицинских сестер врачей общей практики (семейных врачей) за оказанную медицинскую помощь в амбулаторных условиях, а также за исключением фельдшеров и медицинских сестер за оказанную медицинскую помощь в общеобразовательных школах и дошкольных образовательных учреждениях, рекомендуется устанавливать в размере, определяемом медицинской организацией.
(п. 38 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 05.12.2016 N 128)

39. Премиальные выплаты по итогам работы, премиальные выплаты за выполнение особо

важных и сложных работ осуществляются по решению руководителя в пределах фонда оплаты труда учреждения, в соответствии с положением о премировании, утвержденным локальным нормативным актом учреждения.

Минимальный размер премиальной выплаты по итогам работы, премиальной выплаты за выполнение особо важных и сложных работ составляет 1 процент от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
(абзац введен приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

40. Выплаты молодым специалистам, окончившим образовательные организации, рекомендуется устанавливать персональные надбавки к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере от 10 до 30 процентов от оклада на срок не более трех лет.

К молодым специалистами в целях установления указанной выплаты относятся выпускники, имеющие высшее или среднее медицинское или педагогическое профессиональное образование и впервые приступившие к работе по полученной специальности в течение трех лет после окончания образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

Порядок, размер и срок установления данной выплаты утверждается руководителем учреждения.

40.1. Работникам учреждений предоставляется единовременная премиальная выплата за стаж работы в Ненецком автономном округе. Размер, условия и порядок предоставления указанной выплаты устанавливаются Администрацией Ненецкого автономного округа.
(п. 40.1 введен приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

41. В соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, а также коллективными договорами и соглашениями могут устанавливаться иные выплаты стимулирующего характера.

VI. Условия оплаты труда руководителей учреждения, заместителей руководителя и главных бухгалтеров учреждений

42. Заработная плата руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

43. Размер должностного оклада руководителей учреждения определяется трудовым договором в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 N 260-п "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа".

44. Предельное соотношение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не может превышать кратности от одного до шести.

45. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

46. Руководители учреждений (за исключением руководителей сельских участковых больниц и сельских амбулаторий) могут иметь заместителей по основным направлениям деятельности, для

реализации которых создано учреждение.

Число заместителей руководителя учреждения определяется в соответствии с постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 N 260-п "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа".

47. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 45 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения по согласованию с Департаментом.
(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

48. Выплаты компенсационного характера для руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в соответствии с пунктом 1 Перечня видов выплат компенсационного характера и стимулирующего характера в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа, утвержденного постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 N 260-п "О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа".
(п. 48 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

49. В случае осуществления руководителем учреждения или его заместителями - врачами в пределах рабочего времени по основной должности работы по должности врача-специалиста, им устанавливается доплата в размере до 25 процентов должностного оклада врача соответствующей должности.

В случае осуществления руководителем учреждения, расположенного в городском поселении, работы по управлению удаленными структурными подразделениями учреждения, расположенными в сельской местности, ему устанавливается доплата в размере до 50 процентов должностного оклада.

50. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливает Департамент в виде ежеквартальной премии с учетом выполнения установленных целевых показателей эффективности деятельности учреждения, в порядке, установленном Департаментом.

Руководителям учреждений предоставляется единовременная премиальная выплата за стаж работы в Ненецком автономном округе. Размер, условия и порядок предоставления указанной выплаты устанавливаются Администрацией Ненецкого автономного округа.
(абзац введен приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

Приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 28.10.2019 N 52 в пункт 51 внесены изменения, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

51. Руководителям учреждений за организацию деятельности, приносящей доход, может выплачиваться ежеквартальная премия в размере 3 (трех) процентов от сумм полученных доходов, но не более 5 (пяти) должностных окладов в год с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Размер премии за организацию деятельности, приносящей доход, определяется с учетом фактически отработанного времени за премируемый период.
(п. 51 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 28.10.2019 N 52)

52. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения выплаты стимулирующего характера - ежеквартальные премии - устанавливаются руководителем учреждения с учетом общих

результатов работы учреждения и установленных показателей эффективности деятельности работников.

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждений предоставляется единовременная премиальная выплата за стаж работы в Ненецком автономном округе. Размер, условия и порядок предоставления указанной выплаты устанавливаются Администрацией Ненецкого автономного округа.
(п. 52 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

Приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 28.10.2019 N 52 в пункт 53 внесены изменения, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2019 года.

53. По решению руководителя учреждения, по согласованию с руководителем Департамента, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения за участие в организации деятельности, приносящей доход, может выплачиваться премия в размере 2 (двух) процентов от сумм полученных доходов, но не более 3 (трех) должностных окладов в год (за счет средств от приносящей доход деятельности) с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в зависимости от фактически отработанного времени за премируемый период.
(п. 53 в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 28.10.2019 N 52)

54. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений за наличие ученой степени и (или) почетного звания Российской Федерации, соответствующих профилю деятельности учреждения либо профилю профессиональной деятельности по занимаемой должности, устанавливаются ежемесячные выплаты в соответствии с пунктом 34 настоящего Примерного положения.
(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 22.01.2019 N 2)

55. Другие виды выплат стимулирующего характера руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам учреждений не устанавливаются и не выплачиваются.

56. Должностные оклады руководителей учреждений ежегодно индексируются в порядке, установленном для индексации должностных окладов (ставок) работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа.

VII. Другие вопросы оплаты труда

57. Работникам учреждения, включая руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров, один раз в год выплачивается материальная помощь к отпуску в размере, установленном Администрацией Ненецкого автономного округа.
(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 05.12.2016 N 128)

Выплата материальной помощи в первый год работы в учреждении осуществляется пропорционально полным месяцам, прошедшим с даты приема работника на работу до окончания календарного года.

Материальная помощь к отпуску не включается в расчет средней заработной платы.

58. Работникам может быть оказана иная материальная помощь в пределах фонда оплаты труда.

Решение об оказании иной материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника с указанием причин, подтвержденных необходимыми документами, в соответствии с коллективным договором или

локальным нормативным актом учреждения.

59. В случаях, когда размер оплаты труда работника зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает в следующие сроки:

- при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет - со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

- при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

- при установлении или присвоении квалификационной категории, классности - со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

- при присвоении почетного звания, награждении ведомственными знаками отличия - со дня присвоения, награждения;

- при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук - со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома.

При наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

60. Увеличение (индексация) размеров окладов (должностных окладов), ставок по должностям работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа производится в соответствии с законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете на соответствующий год.

Приложение 1
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных учреждений
государственной системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа

Минимальные размеры
должностных окладов (ставок) по профессиональным
квалификационным группам должностей медицинских
и фармацевтических работников

Квалификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы	Минимальные размеры должностных окладов (ставок), рублей
"Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"		

1-й квалификационный уровень	Санитарка; санитарка (мойщица); младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка; фасовщица	6850,0
"Средний медицинский и фармацевтический персонал"		
1-й квалификационный уровень	Гигиенист стоматологический; инструктор-дезинфектор; инструктор по гигиеническому воспитанию; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик; инструктор по трудовой терапии; медицинская сестра стерилизационной; продавец оптики; младший фармацевт; медицинский дезинфектор; медицинский регистратор	7500,0
2-й квалификационный уровень	Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога); помощник энтомолога; лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант	8000,0
3-й квалификационный уровень	Медицинская сестра; медицинская сестра палатная постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; зубной техник; фельдшер по приему вызовов и передаче их выездным бригадам; медицинская сестра участковая; медицинский лабораторный техник; фармацевт; медицинский оптик-оптометрист	8500,0
4-й квалификационный уровень	Акушерка; фельдшер; операционная медицинская сестра; медицинская сестра - анестезист; зубной врач; медицинский технолог; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра врача общей практики; фельдшер-лаборант	9500,0
5-й квалификационный уровень	Старший фармацевт; старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); заведующая молочной кухней; заведующий производством учреждений (отделов, отделений, лабораторий) зубопротезирования; заведующий аптекой лечебно-профилактического учреждения; заведующий фельдшерско-акушерским пунктом - фельдшер (акушерка, медицинская сестра); заведующий здравпунктом - фельдшер (медицинская сестра); заведующий медпунктом - фельдшер (медицинская	10500,0

	сестра)	
"Врачи и провизоры"		
1-й квалификационный уровень	Врач-стажер; провизор-стажер	11000,0
2-й квалификационный уровень	Врачи-специалисты (кроме врачей-специалистов, отнесенных к 3, 4 квалификационным уровням), провизор-технолог, провизор-аналитик	11500,0
3-й квалификационный уровень	Врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи, врачи-терапевты участковые, врачи-педиатры участковые, врачи общей практики (семейные врачи) (кроме врачей, отнесенных к 4 квалификационному уровню)	12300,0
4-й квалификационный уровень	Врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений; старший врач, старший провизор	12700,0
"Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием"		
1-й квалификационный уровень	Заведующий структурным подразделением (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, отрядом и др., кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационара), начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.)	14000,0
2-й квалификационный уровень	Заведующий отделением хирургического профиля стационара	17000,0

Отнесение должностей медицинских и фармацевтических работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.07 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

Приложение 2
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных учреждений
государственной системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа

Минимальные размеры
должностных окладов (ставок) по профессиональным
квалификационным группам должностей работников, занятых
в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг

Квалификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы	Минимальные размеры должностных окладов (ставок), рублей
"Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг"		
2-й квалификационный уровень	Техник по техническим средствам реабилитации инвалидов, социальный работник	8000,0
"Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"		
1-й квалификационный уровень	Специалист по профессиональной ориентации инвалидов, специалист по физиологии труда, специалист по эргономике, специалист по социальной работе, инструктор-методист по лечебной физкультуре	11050,0
2-й квалификационный уровень	Биолог, зоолог, энтомолог, медицинский психолог, специалист по реабилитации инвалидов, эксперт-физик по контролю за источниками ионизирующих и неионизирующих излучений, химик-эксперт учреждения здравоохранения, инженер по техническим средствам реабилитации инвалидов	11600,0
3-й квалификационный уровень	Консультант по профессиональной реабилитации инвалидов	12100,0
"Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг"		
Заведующий отделением (социальной службой)		12750,0

Отнесение должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.08 N 149н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг".

Приложение 3

к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных учреждений
государственной системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа

Минимальные размеры
должностных окладов (ставок) по профессиональным
квалификационным группам должностей работников образования

Квалификационный уровень	Профессиональные квалификационные группы	Минимальные размеры должностных окладов (ставок), рублей
"Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня"		
Вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части		7200,0
"Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня"		
1-й квалификационный уровень	Дежурный по режиму; младший воспитатель	7500,0
2-й квалификационный уровень	Диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	7700,0
"Должности педагогических работников"		
1-й квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	8000,0
2-й квалификационный уровень	Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8200,0
3-й квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8500,0
4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу), преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор (за исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования), учитель;	11500,0

	учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	
"Должности руководителей структурных подразделений"		
1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	11800,0
2-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню), старший мастер образовательного учреждения (подразделения) начального и/или среднего профессионального образования	12200,0
3-й квалификационный уровень	Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательного учреждения (подразделения) начального и среднего профессионального образования	12800,0

Отнесение должностей работников образования к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.08 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

Приложение 4
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных учреждений

государственной системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа

Минимальные размеры
должностных окладов (ставок) должностей, не включенных
в профессиональные квалификационные группы

Список изменяющих документов
(в ред. приказа Департамента ЗТ и СЗН НАО от 28.10.2019 N 52)

Наименование должности	Минимальный размер должностного оклада (ставки), рублей
Сиделка	8 000,0
Специалист по охране труда	9 500,0
Специалист по охране труда 2 категории	10 000,0
Специалист по охране труда 1 категории	10 500,0
Ведущий специалист по охране труда	11 500,0
Провизор	11 500,0
Руководитель службы охраны труда	12 700,0
Заведующий кабинетом медицинской профилактики - медицинская сестра	12 857,0
Главная медицинская сестра	13 000,0

Приложение 5
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных учреждений
государственной системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа

Примерный перечень
должностей, относящихся к административно-управленческому
и вспомогательному персоналу государственных бюджетных
учреждений здравоохранения

1. К административно-управленческому персоналу относятся:

1) бухгалтер;

2) ведущий бухгалтер;

3) ведущий инженер;

4) ведущий специалист по кадрам;

5) ведущий экономист;

6) главный врач;

7) главная медицинская сестра;

8) главный бухгалтер;

9) главный специалист по гражданской обороне;

10) делопроизводитель;

11) директор;

12) заведующий канцелярией;

13) заместитель главного бухгалтера;

14) заместитель главного врача по административно-хозяйственной части;

15) заместитель главного врача по медицинской части;

16) заместитель главного врача по клинико-экспертной работе;

17) заместитель главного врача по организационно-методической работе;

18) заместитель главного врача по экономическим вопросам;

19) инспектор отдела кадров;

20) инженер по защите информации;

21) инспектор по кадрам;

22) начальник юридического отдела;

23) начальник планово-экономического отдела;

24) начальник правового отдела;

25) начальник хозяйственного отдела;

26) руководитель;

27) руководитель службы охраны труда

28) секретарь руководителя;

29) системный администратор;

30) специалист по гражданской обороне;

31) специалист по делопроизводству;

32) специалист по кадрам;

33) специалист по кадровой работе;

34) специалист по охране труда;

35) экономист по финансовой работе;

36) юрисконсульт.

Должности "главный врач", "заместитель главного врача" относятся к должностям медицинских работников в случае, если в их трудовые (должностные) обязанности входит осуществление медицинской деятельности.

2. К вспомогательному персоналу относятся работники учреждения, в функции которых входит выполнение работ по техническому обслуживанию и обеспечению деятельности персонала учреждения (выполнение печатных, множительных и архивных работ, доставка документов, обслуживание компьютерной техники, выполнение канцелярских, секретарских и других работ), техническое и хозяйственное обслуживание зданий и территорий, охрана, транспортное обслуживание персонала (включая водителей), экспедиторское и инженерно-техническое обслуживание, а также иные работы по обслуживанию персонала учреждения, включая социально-бытовое обслуживание.

3. Конкретный перечень должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала работников учреждения устанавливается положением об оплате труда работников соответствующего учреждения.

Приложение 6
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных учреждений
государственной системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа

Размеры
выплат компенсационного характера медицинским работникам
медицинских организаций, участвующим в оказании
психиатрической помощи, медицинским работникам,
непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной
помощи, медицинским работникам, осуществляющих диагностику
и лечение ВИЧ-инфицированных, и лицам, работа которых
связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита
человека, работающим в медицинских организациях

Наименование должности (специальности, категории работников)	Рекомендуемый размер выплаты в процентах к окладу
Должности работников, участвующих в оказании психиатрической помощи	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит оказание психиатрической помощи, в том числе врач, занимающий должность руководителя, заместителя руководителя, руководитель	25%

структурного подразделения - врач-специалист, средний и младший медицинский персонал (кроме медицинского статистика), медицинский психолог <1>, <2>	
Должности работников, непосредственно участвующих в оказании противотуберкулезной помощи	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит непосредственное участие в оказании противотуберкулезной помощи, руководитель структурного подразделения - врач-специалист, средний и младший медицинский персонал, медицинский психолог <3>	25%
Медицинские работники, осуществляющие диагностику и лечение ВИЧ-инфицированных, а также лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека	
Врач, в трудовые (должностные) обязанности которого входит диагностика, лечение ВИЧ-инфицированных, руководитель структурного подразделения - врач-специалист, средний медицинский персонал, осуществляющие диагностику, лечение ВИЧ-инфицированных, медицинский психолог <4>	60%
Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории <5>	60%
Младший медицинский персонал, осуществляющий уход за ВИЧ-инфицированными <4>	60%
Лица, работа которых связана с материалами, содержащими вирус иммунодефицита человека <4>, <5>	60%

Работающие:

<1> в психиатрических, психоневрологических, наркологических лечебно-профилактических медицинских организациях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, лечебно-производственных (трудовых) мастерских) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь;

<2> в детских психиатрических, психоневрологических лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в домах ребенка для детей с поражением центральной нервной системы, с нарушениями психики, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, отделах, кабинетах) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих психиатрическую помощь;

<3> в туберкулезных (противотуберкулезных) лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе санаториях, структурных подразделениях (в том числе в отделениях, кабинетах, санаториях) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих противотуберкулезную медицинскую помощь;

<4> в специализированных лечебно-профилактических медицинских организациях, в том числе в центрах по профилактике и борьбе со СПИДом, структурных подразделениях (в том числе в кабинетах, отделениях) иных лечебно-профилактических медицинских организаций, оказывающих

медицинскую помощь ВИЧ-инфицированным;

<5> в лабораториях (отделах, отделениях, группах), осуществляющих лабораторную диагностику ВИЧ-инфекции.

Приложение 7
к Примерному положению об оплате
труда работников бюджетных учреждений
государственной системы здравоохранения
Ненецкого автономного округа

Методика
формирования фонда оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа

Список изменяющих документов
(введена приказом Департамента ЗТ и СЗН НАО от 24.12.2019 N 70)

Раздел I
Общие положения

1. Настоящая Методика определяет правила формирования фонда оплаты труда работников государственных бюджетных учреждений, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее - учреждения).

2. Фонд оплаты труда формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в размерах, определенных законодательством Российской Федерации и Ненецкого автономного округа.

3. При проведении учреждением организационно-штатных мероприятий, не влекущих изменение штатной численности работников учреждения, изменение фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного на текущий финансовый год, не производится.

Раздел II
Методика формирования фонда оплаты труда

4. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на финансовый год исходя из объема бюджетных ассигнований, предоставляемых учреждению из окружного бюджета, в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания, субсидии на иные цели, имеющей целевое назначение, средств государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

5. При формировании фонда оплаты труда работников учреждений предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

1) работникам учреждения (за исключением руководителя, его заместителей, главного бухгалтера, медицинских работников, а также работников, имеющих высшее фармацевтическое

или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг)), в расчете на штатные единицы:

двенадцати окладов (ставок);

компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок в размерах, установленных в Приложении к настоящей методике;

материальной помощи к отпуску в размере одного оклада (ставки);

2) руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру:

двенадцати должностных окладов;

доплат компенсационного характера за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в размерах, установленных трудовыми договорами в соответствии с Положением об оплате труда работников соответствующего учреждения;

премий в размере 0,2 должностного оклада;

надбавки к должностному окладу за наличие ученой степени, почетного звания, в размерах, установленных в Положении об оплате труда работников соответствующего учреждения;

премий за организацию деятельности, приносящей доход, в размерах, установленных в Положении об оплате труда работников соответствующего учреждения;

материальной помощи к отпуску в размере одного должностного оклада;

3) медицинским работникам, а также работникам, имеющим высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющим медицинские услуги (обеспечивающим предоставление медицинских услуг), в объеме рассчитываемом по следующей формуле:

3.1) $ФОТ_{медраб} = SUMФОТ_{медрабi} + ФОТ_{внешсовм}$, где:

$ФОТ_{медрабi}$ - фонд оплаты труда i - ой категории медицинских работников;

$ФОТ_{внешсовм}$ - фонд оплаты труда внешних совместителей за предыдущий год;

3.2) $SUMФОТ_{медрабi} = ФОТ_{медраб(врачи)} + ФОТ_{медраб(средмедперс)} + ФОТ_{медраб(младший\ медперсонал)}$, где:

3.3) $ФОТ_{медраб(врачи)} = (Ч_{исл\ i} + Ч_{исл\ i\ (прогноз)}) \times Пр_{(ЗП)i} \times К_{эф_зп_i} \times 12$, где:

$Ч_{исл\ i}$ - среднесписочная численность i-й категории медицинских работников по состоянию на 1 июля текущего года;

$Ч_{исл\ i\ (прогноз)}$ - прогнозное увеличение численности i-й категории медицинских работников по данным ДЗТ и СЗН НАО;

$Пр_{(ЗП)i}$ - прогноз среднемесячной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц на i-й год;

$К_{эф_зп_i}$ - соотношение заработной платы i-й категории медицинских работников к прогнозу среднемесячной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц на i-й год (для врачей и работников, имеющих высшее фармацевтическое или иное высшее образование, предоставляющие медицинские услуги (обеспечивающие предоставление медицинских услуг) Кэф_зп_i = 2, для других медицинских работников $К_{эф_зп_i} = 1$));

12 - количество месяцев;

3.4) $ФОТ_{медраб(средмедперс)}$ <*> = ($Ч_{исл\ i}$ + $Ч_{исл\ i\ (прогноз)}$) x $Пр_{(ЗП)i}$ x $К_{эф_зп_i}$ x $К_{эф_факт_срмед}$ x 12, где:

$К_{эф_факт_срмед}$ - соотношение сложившейся заработной платы среднего медицинского персонала за 2018 год к фактической среднемесячной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц за 2018 год (для ГБУЗ НАО "Центральная районная поликлиника Заполярного района Ненецкого автономного округа" $К_{эф_факт_срмед}$ = 1,053, для ГБУЗ НАО "Ненецкая окружная больница" $К_{эф_факт_срмед}$ = 1,018, для других медицинских организаций $К_{эф_факт_срмед}$ = 1).

3.5) $ФОТ_{медраб(младший\ медперсонал)}$ = ($Ч_{исл\ i}$ + $Ч_{исл\ i\ (прогноз)}$) x $Пр_{(ЗП)i}$ x $К_{эф_зп_i}$ x 12, где:

(<*> В среднесписочной численности среднего медицинского персонала, должен учитываться средний фармацевтический персонал).)

4) социальным работникам, в объеме рассчитываемом по следующей формуле:

4.1) $ФОТ_{соцраб}$ = $Ч_{исл}$ x $Пр_{(ЗП)i}$ x 12, где:

$ФОТ_{соцраб}$ - фонд оплаты труда социальных работников;

$Ч_{исл}$ - среднесписочная численность социальных работников по состоянию на 1 июля текущего года;

$Пр_{(ЗП)i}$ - прогноз среднемесячной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц на i-й год;

12 - количество месяцев;

5) педагогическим работникам организаций, оказывающих социальные услуги детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, в объеме рассчитываемом по следующей формуле:

5.1) $ФОТ_{педраб}$ = $Ч_{исл}$ x $Пр_{(ЗП)i}$ x 12, где:

$ФОТ_{педраб}$ - фонд оплаты труда педагогических работников;

$Ч_{исл}$ - среднесписочная численность педагогических работников по состоянию на 1 июля текущего года;

$Пр_{(ЗП)i}$ - прогноз среднемесячной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц на i-й год;

12 - количество месяцев.

6. Примерная форма расчета фонда оплаты труда устанавливается Департаментом здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа.

Приложение
к Методике формирования фонда оплаты

труда работников государственных
учреждений, находящихся в ведении
Департаменту здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа

Количество
окладов (ставок), предусмотренных на выплату
компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок

N п/п	Учреждение	Должности (профессии) работников	Количество окладов (ставок), предусмотренных на выплату компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок
1	2	3	4
1.	ГБУЗ НАО "Ненецкая окружная больница"	Прочий персонал	7,2
2.	ГБУЗ "Ненецкая окружная стоматологическая поликлиника"	Прочий персонал	12,2
3.	ГБУЗ НАО "Центральная районная поликлиника Заполярного района Ненецкого автономного округа"	Прочий персонал	8,8
4.	ГБУЗ НАО "Окружной противотуберкулезный диспансер"	Прочий персонал	9,1