Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУЗ НАО
«Окружной противотуберкулёзный диспансер»
от « 18 » января 2021 года
№ 4-у

ПЛАН
противодействия коррупции в ГБУЗ НАО «Окртубдиспансер» на 2021 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Письменное уведомление главного врача учреждения о коррупционных факторах (по форме уведомления)	постоянно	работники Учреждения
2.	Реализация процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	по мере необходимости	главный врач, ведущий юрисконсульт
3.	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	постоянно	ведущий юрисконсульт
4.	Организация представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера заместителя главного врача по медицинской части, главного бухгалтера и членов их семей в сети Интернет	II квартал (до 30 апреля) ежегодно	главный врач, заместитель главного врача по медицинской части, главный бухгалтер
5.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении	по мере необходимости	документовед, секретарь руководителя
6.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проведение мероприятий (семинары, лекции), направленных на соблюдение работниками Учреждения ограничений, за-	не реже 1 раза в квартал	ведущий юрисконсульт

	претов и на исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по формированию в учреждении негативного отношения к дарению подарков работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Проведение профилактических мероприятий, направленных на недопущение незаконного взимания в учреждении денежных средств с граждан за оказанную медицинскую помощь. Информирование медицинских работников о требованиях, установленных статьями 74 и 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», проверка знания и соблюдения медицинскими работниками указанных требований при осуществлении профессиональной деятельности (в случае необходимости - привлечение к ответственности за нарушение налагаемых ограничений в целях противодействия бытовой коррупции).		
7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере необходимости	ведущий юрисконсульт
8.	Проверка соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Положением об антикоррупционной политике учреждения, и обеспечение соблюдения требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов	постоянно	главный врач, ведущий юрисконсульт
9.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, по поступившим уведомлениям. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, в том числе проведение выборочной проверки по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, на предмет их участия в предпринимательской деятельности, управлении коммерческими организациями лично, либо через доверенных лиц, оказание не предусмотренного законом содействия (бездействия) физическим или юридическим лицам с использованием служебного положения	постоянно	Главный врач, ведущий юрисконсульт
10.	Проверка достоверности персональных данных и иных сведений, пред-	постоянно	ведущий юрисконсульт

	ставляемых гражданами при устройстве на работу в учреждение		
11.	Повышение квалификации (участие в семинарах) работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	по мере необходимости	главный врач, ведущий юрисконсульт
12.	Проведение мониторинга действующего законодательства с целью выявления изменений и своевременного их учёта во внутренних правовых актах учреждения. Подготовка проектов соответствующих внутренних правовых актов для приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными и региональными нормативными правовыми актами, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции.	постоянно	ведущий юрисконсульт
13.	Размещение плана противодействия коррупции учреждения, изменений и дополнений к нему, а также информации об исполнении мероприятий, согласно этому плану на официальном сайте учреждения в целях привлечения гражданского общества к противодействию коррупции (с учётом требований действующего законодательства в сфере неразглашения охраняемой законом тайны и персональных данных)	постоянно	главный врач, ведущий юрисконсульт (за предоставление информации для размещения на официальном сайте в установленном порядке)
14.	Проведение анкетирования граждан, обращающихся в Учреждение за предоставлением государственных услуг, оказанием медицинских услуг, по вопросам проявления коррупции в учреждении.	постоянно	ведущий юрисконсульт, социальный работник
15.	Проведение анализа результатов анкетирования, в случае необходимости разработка мер, направленных на предотвращение коррупционных проявлений в деятельности учреждения.	10.07.2021 10.12.2021	ведущий юрисконсульт
16.	Сотрудничество Учреждения с правоохранительными органами	постоянно	главный врач, ведущий юрисконсульт
17.	Осуществление внутреннего финансового контроля в Учреждении	1 раз в квартал	ведущий юрисконсульт, ведущий экономист, главный бухгалтер

Разработано:
Ведущий юрисконсульт ГБУЗ НАО «Окртубдиспансер» / / С.А. Езынгов