

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу главного врача
ГБУЗ НАО «Окртубдиспансер»

от «30» ноября 2016 г.

№ 265

«Об утверждении Положения об антикоррупци-
онной политике»

ПОЛОЖЕНИЕ

об антикоррупционной политике

ГБУЗ НАО «Окружной противотуберкулёзный диспансер»

(в редакции приказа от 07.06.2017 № 110-у)

Нарьян-Мар, 2017г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ненецкого автономного округа «Окружной противотуберкулезный диспансер» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и законом Ненецкого автономного округа от 24 июня 2009 г. № 53-оз «О противодействии коррупции в Ненецком автономном округе» в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Ненецкого автономного округа «Окружной противотуберкулезный диспансер» (далее – Учреждение), определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.
- 1.2. В настоящем Положении устанавливаются основные принципы и меры противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений, устанавливается структура организации антикоррупционной деятельности в Учреждении.
- 1.3. Целью принятия настоящего Положения является исполнение обязанности Учреждения по утверждению и применению мер предупреждения, выявления и противодействия коррупции (вовлечения Учреждения в коррупцию) в интересах гражданского общества, собственника Учреждения.

2. Основные понятия и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие понятия, определения и сокращения:

- 2.1. **Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).
- 2.2. **Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):
 - по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
 - по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 2.3. **Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым Учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.
- 2.4. **Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
- 2.5. **Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).
- 2.6. **Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).
- 2.6.1. **Конфликт интересов медицинского или фармацевтического работника** – ситуация, при которой у медицинского работника или фармацевтического работника при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента.
- 2.7. **Личная заинтересованность работника** – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) самим работником и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми этот работник и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.
- 2.8. **Коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.
- 2.9. **Коррупционный фактор** – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

- 2.10. **Предупреждение коррупции** – деятельность по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

3. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

- 3.1. Основными целями внедрения антикоррупционной политики являются:
- 3.1.1. Предупреждение коррупции в Учреждении.
 - 3.1.2. Обеспечение ответственности за коррупционные нарушения.
 - 3.1.3. Формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения.
- 3.2. Основными задачами внедрения антикоррупционной политики являются:
- 3.2.1. Формирование у работников понимания позиции Учреждения в неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.
 - 3.2.2. Минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность.
 - 3.2.3. Мониторинг эффективности мероприятий антикоррупционной политики.
 - 3.2.4. Установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать требования настоящей политики, основные нормы антикоррупционного законодательства.

4. Основные принципы противодействия коррупции

Противодействие коррупции в Учреждении основывается на следующих ключевых принципах:

- 4.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

Учреждение при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа верховенства закона над текущими коммерческими интересами Учреждения.

- 4.2. Неприятие коррупции (принцип «нулевой толерантности»).

Учреждение при осуществлении своей финансово-хозяйственной деятельности придерживается принципа «нулевой толерантности», то есть неприятия коррупции в любых её формах и проявлениях, в том числе при взаимодействии со своими контрагентами, а равно государственными и муниципальными служащими, представителями международных организаций.

Учреждение, безусловно, запрещает всем работникам, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц (действующих от имени или в интересах Учреждения) участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые могут быть квалифицированы как коррупция.

Учреждение, безусловно, запрещает всем работникам использовать каких-либо третьих лиц (в том числе деловых партнеров и представителей Учреждения), участвовать в любой деятельности, совершать любые действия, которые противоречат настоящему Положению и (или) могут быть квалифицированы как коррупция.

4.3. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.4. Принцип вовлечённости работников Учреждения.

Информированность работников Учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, её руководителей и работников в коррупционную деятельность.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Учреждения за организацию и реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7. Принцип открытости хозяйственной деятельности.

Информирование контрагентов, партнёров и общественности о принятых на Учреждении антикоррупционных стандартах хозяйственной деятельности, с целью минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Учреждение осуществляет мониторинг внедрённых адекватных мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

5. Меры предупреждения коррупции

Предупреждение коррупции в Учреждении осуществляется путём:

- 5.1. Проведения единой антикоррупционной политики в области противодействия коррупции, направленной на формирование нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе:
 - утверждение и применение настоящего Положения;
 - ознакомление с настоящим Положением работников Учреждения и возложения на них обязанности по безусловному соблюдению норм Положения;
- 5.2. Обучения и информирования работников Учреждения по вопросам применения антикоррупционного законодательства и противодействия коррупции.
- 5.3. Ведения достоверного и полного учёта фактов хозяйственной деятельности.
- 5.4. Проверки на предмет соблюдения в Учреждении антикоррупционного законодательства Российской Федерации.
- 5.5. Внедрения в практику кадровой работы Учреждения правила, в соответствии с которым безупречное и эффективное соблюдение работником норм настоящего Положения и иных требований применимого законодательства по вопросам противодействия коррупции должно в обязательном порядке учитываться:
 - при определении результата испытания работника в случае заключения трудового договора с работником с условием об испытании;
 - при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;
- 5.6. Внедрения в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки.
- 5.7. Утверждение и соблюдение Кодекса этики и служебного поведения, принятого в Учреждении, Положения о коммерческой тайне Учреждения, Положения о конфликте интересов в Учреждении.
- 5.8. Создание Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в Учреждении по предложению лица, ответственного за реализацию и мониторинг антикоррупционной политики в учреждении, назначенного в установленном порядке.

6. Основные направления противодействия коррупции

Основными направлениями деятельности Учреждения по противодействию коррупции являются:

- 6.1. Проведение единой политики Учреждения в области противодействия коррупции.
- 6.2. Взаимодействие Учреждения по вопросам противодействия коррупции с государственными органами, организациями, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 6.3. Проведение антикоррупционных экспертиз внутренних документов Учреждения и условий заключаемых сделок с участием Учреждения.
- 6.4. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

- 6.5. Принятие мер, направленных на привлечение работников Учреждения к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в Учреждении негативного отношения к коррупционному поведению.
- 6.6. Совершенствование порядка использования имущества и ресурсов Учреждения.

7. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики

- 7.1. Главный врач Учреждения несёт ответственность за организацию в Учреждении антикоррупционной политики, включая назначение лица, ответственного за реализацию и мониторинг антикоррупционной политики в Учреждении, за антикоррупционную экспертизу внутренних документов Учреждения и условий заключаемых сделок с участием Учреждения.
- 7.2. Ответственным лицом за реализацию и мониторинг антикоррупционной политики в Учреждении, за антикоррупционную экспертизу внутренних документов Учреждения и условий заключаемых сделок с участием Учреждения является начальник административно-правового отдела, который в рамках организации антикоррупционной деятельности осуществляет:
 - разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль результативности;
 - организацию проведения оценки коррупционных рисков;
 - приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
 - организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
 - проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов руководителю Учреждения;
 - представление руководителю Учреждения предложений по внесению изменений в действующие локальные акты Учреждения, направленные на противодействие коррупции и соблюдение антикоррупционного законодательства при выявлении неэффективности проводимых мероприятий или изменении законодательства.

8. Область применения политики и круг лиц, попадающих под её действие

- 8.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящего Положения, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.
- 8.2. Положение может распространять своё действие и на других физических и (или) юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в иные договорные отношения. При

этом необходимо учитывать, что эти случаи, условия и обязательства также могут быть закреплены в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

9. Общие обязанности работников Учреждения по предупреждению и противодействию коррупции

- 9.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения.
- 9.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения.
- 9.3. Незамедлительно информировать руководство Учреждения, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, своего непосредственного руководителя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.
- 9.4. Незамедлительно информировать руководство Учреждения, ответственного за реализацию антикоррупционной политики, своего непосредственного руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами.
- 9.5. Сообщить руководству Учреждения, ответственному за реализацию антикоррупционной политики, своему непосредственному руководителю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

10. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

- 10.1. Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящего Положения, а также за действия (бездействие) подчинённых им лиц, нарушающих эти принципы и требования.
- 10.2. Поскольку Учреждение может быть подвергнуто санкциям за участие работников Учреждения, контрагентов Учреждения и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в установленном на уровне Учреждения порядке, проводятся служебные проверки (расследования) в рамках, допускаемых законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Лица виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной или гражданско-правовой ответственности по инициативе Учреждения, а при наличии в их действиях признаков состава административного или уголовного правонарушения соответственно к административной или уголовной ответственности по инициативе правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также внутренними нормативными документами Учреждения и трудовыми договорами.

11. Порядок пересмотра и внесения изменений в политику

В процессе своей текущей работы ответственным за реализацию антикоррупционной политики Учреждения должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

- 11.1. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в настоящее Положение по решению руководителя вносятся изменения и дополнения.
- 11.2. Пересмотр принятого Положения может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, в законодательство о противодействии коррупции и т.п.
- 11.3. Утверждённое Положение доводится до сведения всех работников Учреждения под роспись.